

Как изменить имя и email

Профиль аккаунта — в «Настройки», не в управлении организацией.

1. Откройте

Левое меню «Настройки» или имя в шапке → «Настройки».

2. Профиль

Имя и email. Email используется для входа.

3. Сохраните

«Сохранить профиль». Настройки организации (пояс, WFM) — кнопка «Настройки организации» справа в шапке.
