

Как изменить смену в графике

Смена типа или часов у уже назначенной смены.

1. Перейдите в продукт WFM

В левом меню нажмите «WFM».

2. Откройте график

WFM → «Графики» → нужный график.

3. Нажмите смену

В сетке «По сотрудникам» кликните цветной блок смены.

4. Измените

Выберите другой тип смены или поправьте часы. Нажмите «Сохранить».
